



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

ULA ALİ KOÇMAN MESLEK YÜKSEKOKULU
Birim İç Değerlendirme Raporu

2025 Yılı

Hazırlayan: **Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu**
Birim Kalite Komisyonu

İçindekiler

1. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU..... 3
2. YÜKSEKÖĞRETİM VERİLERİ (YÖK ÜNİVERSİTE İZLEMEVE DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ)37

1. Birim İç Değerlendirme Raporu

Giriş

Yüksekokul Hakkında

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 02.05.1994 tarihli kararıyla kurulan Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu, 1994-1995 eğitim-öğretim yılında, Arıcılık ve İklimlendirme-Soğutma Programı olmak üzere iki programla eğitim-öğretime başlamıştır. Yüksekokulumuz bünyesinde yedi bölüm ve dokuz program ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Amacımız Yüksekokulumuz Akademik Personelinin bilimsel çalışma, araştırma ve yayınları ile eğitim kalitesini dünya standartlarına çıkararak; branşlarının gereklerine yönelik bilgi ve beceri ile donatılmış, Atatürk İlkelerine, Türk toplumunun değerlerine, evrensel insanlık ilkelerine saygılı öğrenciler yetiştirmektir. Sınıf ve atölyelerimizde öğrenci potansiyelimiz göz önüne alınarak çeşitli iyileştirmeler yapılmaktadır. Okulumuzda yemekhane, kantin, basketbol sahası, voleybol sahası ve halı saha öğrencilerimizin hizmetindedir. Okulumuzun turizm bölgelerine yakın olması nedeniyle oteller ve otellere hizmet veren çeşitli işletmeler öğrencilerimizin staj yükümlülüklerini yerine getirmelerinde kolaylık sağlamaktadır. Ayrıca bölge ekonomisinde önemli yeri olan mermer endüstrisi, orman ürünleri işleme ve dağıtım şirketleri, pazarlama şirketleri, orta ve büyük ölçekli sanayi işletmelerinde de staj imkanları mevcuttur.

Akademik ve İdari Personel Sayılarımız

AKADEMİK PERSONEL SAYISI	
Prof. Dr.	2
Doç. Dr.	4
Dr. Öğr. Üyesi	1
Öğr. Gör. Dr.	13
Öğretim Görevlisi	13
TOPLAM	33

İDARİ PERSONEL SAYISI	
Yüksekokul Sekreteri	1
Ayniyat Saymanı	1
Bilgisayar İşletmeni	4
Büro Personeli	1
Şoför	1
Memur	1
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	6
Sürekli İşçi (Temizlik Görevlisi)	4
TOPLAM	19

Yüksekokulumuzda Yer Alan Programlar ve Öğrenci Sayılarımız*

PROGRAM	Öğrenci Sayısı
Arıcılık	89
Bankacılık ve Sigortacılık	130
Doğalgaz ve Tesisatı Teknolojisi	98
Elektrik	163
Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi	141
Halkla İlişkiler ve Tanıtım	192
İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi	89
İnşaat Teknolojisi	201
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	129
TOPLAM	1.232

*(06.01.2026 tarihi itibarıyla)

Vizyonumuz

Mesleki eğitim alanında; interaktif eğitimi benimseyen ve çağdaş eğitim araç gereçlerini kullanan, doğal ve sosyal çevre ile bütünleşik, ulusal ve uluslararası standartlarda örnek bir eğitim kurumu olmak.

Misyonumuz

Toplumun ihtiyacı olan nitelikli insan gücünü yetiştirmek ve geliştirmektir.

Kalite Komisyonu

Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonları Yönergesine uygun olarak yüksekokul müdürü başkanlığında, yüksekokul sekreteri, müdür yardımcıları ve her bölümden birer öğretim görevlisinden oluşturulmuştur **(A.1.1-2)**.

Birim kalite komisyonu 2025 yılı içerisinde yüzyüze 5 toplantı gerçekleştirmiştir **(A.1.4-3)**.

07.01.2025 tarihli Birim Kalite Kurulu toplantısında 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu ile ilgili görev dağılımı yapılarak, 2025 yıllık eylem planı **(Kanıt Belge A.2.2-1)** görüşülmüştür.

24.02.2025 tarihli Birim Kalite Kurulu toplantısında Müdür-Öğrenci buluşmasında öğrencilerden gelen Yüksekokulumuz bünyesinde ders çalışabilecekleri bir etüt odası oluşturulması talebi uygun bulunmuş ve atölye binasında bir etüt odası oluşturulmuştur **(Kanıt Belge B.3.3-3)**.

27.03.2025 tarihli Birim Kalite Kurulu toplantısında Bankacılık ve Sigortacılık programının müfredatının güncellenmesi hususu görüşülmüş ve müfredat revizyonu tamamlanmıştır **(Kanıt Belge B.1.5-1)**.

24.04.2025 tarihli Birim Kalite Kurulu toplantısında Gıda Kalite Kontrol ve Analizi ile Arıcılık ve Elektrik programları müfredatına Beden Eğitimi dersi eklenmesi teklifi görüşülmüş ve Gıda Kalite Kontrol ve Analizi program müfredatının bu doğrultuda güncellenmesi kararı alınmıştır.

11.12.2025 tarihli Birim Kalite Kurulu toplantısında 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlama süreci ile alt komisyondan istenecek raporlar görüşülmüş ve bir görevlendirme tablosu oluşturulmuştur **(Kanıt Belge A.4.1-1)**. Aynı toplantıda bir kariyer etkinliği takvimi oluşturulması **(Kanıt Belge B.3.2-1)**, özdeğerlendirme raporlardaki iyileştirmelerin raporlanması **(Kanıt Belge A.1.4-2)**, her bölüm için dış paydaş belirlenmesi **(Kanıt Belge A.4.1-7)**, kalite komisyonundaki öğrencilerin yeniden belirlenmesi **(Kanıt Belge A.4.1-8)** yönünde kararlar da alınmış ve uygulanmıştır.

Kalite komisyonuna veri oluşturacak ve iyileştirme önerileriyle kalite çalışmalarına katkı sağlayacak olan alt komisyon üyeleri ve koordinatörlerinin görev dağılımları 2025 yılında güncellenmiştir **(A.4.1-10)**. Böylece kalite süreçlerine tüm personelin katılımı sağlanmıştır. Toplam altı alt komisyon oluşturulmuş (Akademik faaliyet komisyonu, Eğitim-Öğretimi geliştirme komisyonu, Ölçme-değerlendirme ve mezunlarla ilişkiler komisyonu, Sosyal yardım komisyonu, Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetler komisyonu ve Altyapı komisyonu) ve bu komisyonlara koordinatör görevlendirmesi yapılmıştır. 2025 yılında alınan aksiyonlar, 2026 yılı planlaması ve iyileştirmeye açık alanlarla ilgili bu komisyondan 2026 yılı Ocak ayında geri bildirim talep edilmiştir.

2024 Birim iç değerlendirme raporunda belirtilen iyileştirmeye açık alanlarla ilgili 2025 yılında alınan aksiyonlar şu şekildedir;

- **Atölye ve laboratuvarların daha fazla kullanılması:** Ders programı hazırlanırken dikkat edilecek hususlara yönelik yönelik bir talimatname hazırlanmış ve program başkanları ile paylaşılmıştır. Bu talimatnamede atölye ve labortatuvarların daha yoğun kullanımı

önerilmiştir. 2025-2026 güz dönemi programındaki atölye/laboratuvar kullanımları ders programında görülmektedir ([B.1.2-2](#)). Elektrik programında ise mevcut müfredat nedeniyle elektrik laboratuvarının kullanımının yetersiz olduğu görülmektedir. Bu programdaki kadro eksikliğinin tamamlanması sürecinde bu hususa özellikle dikkat edilmesi ve müfredatta uygulamalı derslerin artırılması yerinde olacaktır. Benzer şekilde inşaat programının fiziki bir atölye/laboratuvarının olmaması da bu konuda bir eksiklik olarak değerlendirilmektedir.

- **Dersliklerin yetersiz kalması:** Konuyla ilgili talep gerekli birimlerle paylaşılmış ancak bütçe nedeniyle henüz bu konuda bir ilerleme sağlanamamıştır.
- **Etkinliklerde kullanılabilecek bir konferans salonunun olmayışı:** Konuyla ilgili talep gerekli birimlerle paylaşılmış ancak bütçe nedeniyle henüz bu konuda bir ilerleme sağlanamamıştır.
- **Bazı programlarda müfredat değişikliği ihtiyacı:** Bankacılık ve Sigortacılık Programı müfredatı için iç ve dış paydaşlarla anket çalışması yapılarak gelen görüşler doğrultusunda müfredat güncelleme çalışması tamamlanmış ve 27.08.2025 tarihli ve 708/16 sayılı Senato Kararı ile 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren yeni müfredat kullanılmaya başlanmıştır ([B.1.5-1](#)).
- **Öğrencilerin ilçedeki barınma sorunu:** Konuyla ilgili talep gerekli birimlerle paylaşılmış ancak henüz bu konuda bir ilerleme sağlanamamıştır.
- **Kantin hizmetlerinin yetersizliği:** Kantin işletmecisi ile görüşülerek kantin içi boya-badana yaptırılmış ve masalar yeniden düzenlenmiştir. Yeni standlar ve buzdolabı getirtilerek tefrişatı yenilenmiştir. Kasa bölümü de mutfak kısmından ayrılarak ön kısma alınmıştır. Bununla birlikte kantinin sınıflar ile aynı bina içerisinde kalması nedeniyle zaman zaman yemek kokusu konusunda problem yaşanmaya halen devam etmektedir. Kantin hizmetlerinin ana binadan izole bir şekilde yürütülmesi iyileştirmeye açık bir alan olarak belirtilebilir.
- **Engelli öğrencilere yönelik fiziki yetersizlikler:** Yüksekokulumuz ana girişine 2025 yılı içerisinde bir engelli rampası yapılmıştır ([B.3.4-1](#)). Ancak yüksekokulumuzda engelli öğrencilerin üst kata erişimi için bir asansör ve engelli tuvaleti halen bulunmamaktadır. Ayrıca sınıf kapı genişlikleri de tekerlekli sandalye girişi için uygun standartta değildir.
- **Kadro kısıtı nedeniyle unvan bekleyen akademik personelin beklentileri karşılanarak akademik motivasyonun ve akademik gelişime yönelik desteklerin artırılması:** Akademik kadronun güçlendirilmesi kapsamında Yüksekokulumuz Elektrik programı ile Bankacılık ve

Sigortacılık programına 1 profesör ve 1 doçent ataması yapılmıştır (**Kanıt Belge B.4.1-1**). Ancak Elektrik programından bir Öğretim Görevlisi ve İnşaat programından bir Dr. Öğr. Üyesinin emekli olması nedeniyle bu birimlerde akademik kadro eksiktir. Ayrıca doktorasını tamamlayıp Dr.Öğr.Üyesi kadrosu açılmasını bekleyen akademisyenler bulunmaktadır. İnşaat programındaki eksik kadronun tamamlanmasına yönelik Öğretim Üyesi alım ilanı ise 26.12.2025 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanmış olup süreç devam etmektedir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı KAP Değerlendirme Takımı tarafından 03.12.2024 tarihinde Yüksekokulumuza bir ziyaret gerçekleştirilerek okulumuz dış değerlendirmeye tabi tutulmuş olup Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen 2024 Yılı Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında YÖKAK'ın 21.03.2025 tarihli kararı ile 21.03.2027 tarihine kadar Üniversitemiz akredite edilmiştir. Yüksekokulumuzda program bazında akreditasyon başvurusu ise henüz bulunmamaktadır.

Yüksekokulumuzda Özdeğerlendirme Sürecinin genel yönetiminden ve raporların zamanında Rektörlüğe iletilmesinden sorumlu bir özdeğerlendirme yönetim takımı oluşturulmuştur (**Kanıt Belge A.1.1-1**). Oluşturulan Yönetim Takımında, her programı temsil edecek şekilde en az bir öğretim elemanı ile en az bir Birim Kalite Komisyonu üyesi yer almaktadır. Ayrıca Özdeğerlendirme çalışması ve raporu için her bir program düzeyinde ayrı raporlama ekipleri oluşturulmuştur. Özdeğerlendirme yönetim takımı koordinasyonunda hazırlanan Yüksekokulumuz programlarına ait özdeğerlendirme raporları 2025 yılında Rektörlüğümüze gönderilmiştir ([A.1.4-1](#)).

İletişim Bilgileri

Birim Kalite Komisyonu Başkanı: Prof.Dr. Özgür CEYLAN (Yüksekokul Müdürü)

Adres: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu, 48640 ULA / MUĞLA

Web: <http://www.ulamyo.mu.edu.tr/tr>

E-posta : ula-myo@mu.edu.tr

Telefon: 0 252 211 22 79

Fax: 0 252 211 13 34

Tablo 1 Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi

Birimin Kalite Hedefleri Belirlenmiştir.	☒
Birim Kalite Komisyonu Yıllık Eylem Planı Oluşturuldu	☒
Birim Kalite Komisyonu Düzenli Şekilde Toplanıyor	☒
Birim Kalite Komisyonu Tutanakları Mevcut ve Birimin Web Sayfasında Yayımlanıyor	☒
Birimin Başarısını ölçmek için performans göstergeleri belirlendi ve sistematik olarak izleniyor	☒
Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	☒
Birim iç paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almaktadır.	☐
Birim dış paydaşlarından (işveren temsilcileri, mezunlar, çıktıları etkileyen ya da çıktılardan etkilenen diğer önemli kurum ve kuruluşlar) sistematik olarak (toplantı, anket vb.) geri bildirim almaktadır.	☐
Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır. <i>(sadece akademik birimler)</i>	☒
Alınan tüm geri bildirimler (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve gerekli kararlar alınmaktadır.	☐
Akademik Programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, TYYÇ ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınmaktadır. <i>(sadece akademik birimler)</i>	☐
Birim Kalite Güvencesi kapsamında kanıt/belge gösterimi ile ilgili sistemini kurmuştur ve işletmektedir.	☒
Kalite çalışmaları kapsamında ve bu rapor şablonunda anlatılan silsile çerçevesinde somut olarak sunulabilecek geliştirilen/ iyileştirilen hizmet ve faaliyetler bulunmaktadır.	☐

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Okulumuz yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekildedir. Organizasyon şeması okulumuz web sayfasında yayımlanmıştır **(A.1.1-3)**.

Kurumda yöneticilerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Birim görev tanımları **(A.1.1-4)** ve hassas görevler listesi **(A.1.1-5)** ile personel görev dağılım çizelgeleri güncellenerek web sayfasında yayımlanmıştır **(A.1.1-6)**. Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon ve vizyonu bulunmaktadır **(A.2.1-1)**.

Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. 11.12.2025 tarihli Birim kalite kurulu toplantısında Kalite komisyonunda yer alan öğrencilerden mezun olanlar bulunduğu için komisyona yeni katılacak öğrencilerin belirlenmesi kararı alınmış ve her bölümü temsilen yeni öğrenciler seçilerek kalite komisyonuna dahil edilmiştir **(A.4.1-8)**. Kalite komisyonuna veri oluşturacak ve iyileştirme önerileriyle kalite çalışmalarına katkı sağlayacak olan alt komisyon üyeleri ve koordinatörlerinin görev dağılımları 2025 yılında güncellenmiştir **(A.4.1-10)**. Böylece kalite süreçlerine tüm personelin katılımı sağlanmıştır. Toplam altı alt komisyon oluşturulmuş (Akademik faaliyet komisyonu, Eğitim-Öğretimi geliştirme komisyonu, Ölçme-değerlendirme ve mezunlarla ilişkiler komisyonu, Sosyal yardım komisyonu, Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetler komisyonu ve Altyapı komisyonu) ve bu komisyonlara koordinatör görevlendirmesi yapılmıştır. 2025 yılında alınan aksiyonlar, 2026 yılı planlaması ve iyileştirmeye açık alanlarla ilgili bu komisyonlardan 2026 yılı Ocak ayında geri bildirim talep edilmiştir.

2025 yılı içerisinde sektör-üniversite buluşmalarının artırılması, sosyal etkinliklerin artırılması ve öğrencilerimizin kişisel gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla çeşitli etkinlikler planlanmış ve gerçekleştirilmiştir **(B.3.2-2)**. 2026 yılı içerisinde de önceden planlanan etkinlik takvimi **(B.3.2-1)** doğrultusunda bu etkinliklere devam edilecektir.

Okul web sayfası ve sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmakta ve sürekli güncellenmektedir. Böylece çeşitli kanallardan öğrencilerimiz ve mezunlarımızla iletişim sağlanarak okulumuz hakkındaki haberler ve duyurular paylaşılmaktadır **(A.1.5.-1)**

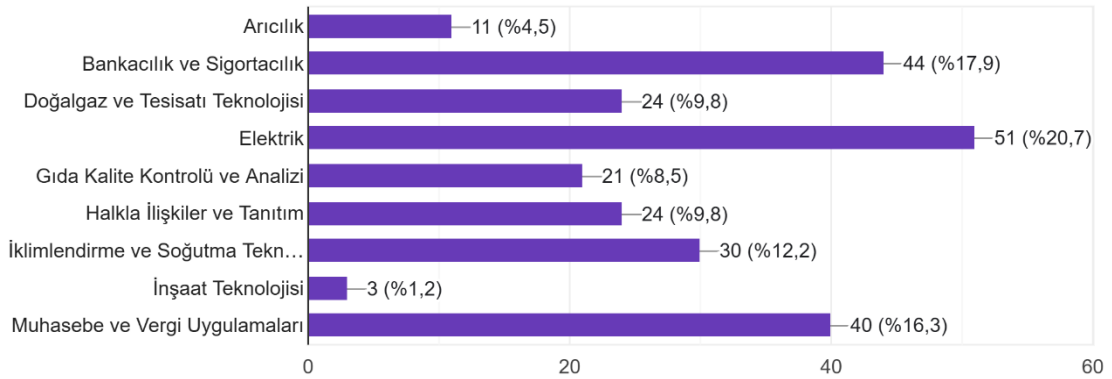
Öğrencilerin istihdam olanaklarının artırılabilmesi ve insan kaynağı ihtiyacı konusunda sektörden geri bildirimlerin alınabilmesi amacıyla sektör temsilcileri ile görüşülmekte ve kariyer etkinlikleri kapsamında okulumuza davet edilmektedir **(B.3.2-1)**.

Yüksekokulumuz yönetimince Muğla Ticaret Borsası Başkanlığına bir ziyaret gerçekleştirilerek Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği arasında imzalanarak yürürlüğe giren “Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü” kapsamında görüşmelerde bulunulmuştur **(D.1.1.-9)**. Muğla Ticaret Borsası Başkanlığı’nın Yüksekokul danışma kuruluna alınması, özellikle analiz laboratuvarlarına teknik gezi, staj ve seminerler konusunda destek sağlanması ile kurumlararası iletişim ve işbirliğinin genişletilmesi yönünde kararlar alınmıştır.

Programların genelinde ders bazında öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) Öğrenci Bilgi Sistemi (obs.mu.edu.tr) üzerinden alınmakta tüm akademik personel ile paylaşılarak gerekli aksiyonlar alınmaktadır. Ayrıca ders bazlı bu ankete ek olarak Yüksekokulumuz ölçme-değerlendirme ve mezunlarla ilişkiler komisyonu tarafından bir genel memnuniyet anketi düzenlenmiştir **(A.4.1-2)**.

2025 Yılı Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Sonuçları

2025 yılı için öğrencilere OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerinden yapılan ders bazlı ankete ek olarak bir **genel memnuniyet** anketi yapılmış olup, ankete toplam 260 öğrenci katılım sağlamıştır. Anket sorularına alınan yanıtlara ilişkin genel değerlendirme ve ankete program bazında katılım sayısı aşağıdaki grafikte verilmiştir.



Anket yanıtlarında öğrencilerin büyük çoğunluğu **okulun fiziksel imkânları, sosyal alanları, ulaşım, iletişim altyapısı ve yemek hizmetleri** konusunda eksiklikler olduğunu belirtmektedir. Diğer hususlar başlığı altında en çok dile getirilen sorunlar/talepler özetle;

- **Sosyal alan yetersizliği:** Sosyal etkinlikler, bahar şenliği, spor alanları, oturma alanları, kültürel faaliyetler (tiyatro, sanat vb.)
- **Yemek ve kantin sorunları:** Sulu yemek olmaması, öğle yemeği hizmetinin yetersizliği, kantin fiyatları ve hijyen konularında şikâyetler.
- **Ulaşım ve çevre:** Okul konumu, ulaşım zorluğu, otobüs saatlerinin yetersizliği, durağın küçük olması ve yağışlı havalarda sığınılacak alan olmaması yönünde şikâyetler.
- **Şebeke sorunları ve internet hızı:** Neredeyse tüm öğrenciler özellikle bir operatörle ilgili şebeke ve internet erişimi sorunu yaşadığını belirtmiştir.
- **Isınma ve fiziki şartlar:** Sınıflarda ısınma problemi, sınıfların dar olması, bazı askılıkların kırık olması, laboratuvarların küçük ve yetersiz olması
- **Hijyen:** Tuvaletlerin yeterince temiz olmadığı, peçete ve temel hijyen malzemelerinin eksik olduğu sıkça vurgulanmıştır.
- **Yurt ve konaklama:** Yurt imkânının olmaması ve çevredeki evlerin çok pahalı olması.
- **Kariyer etkinliklerin artırılması:** Sektör/öğrenci buluşması, mezun/öğrenci buluşması, kariyer günleri, firma gezileri gibi etkinlikler ile panel, eğitim, kurs, seminer ve sertifika vb. diğer ders dışı etkinliklerin artırılması talebi.
- **Eğitim ve Akademik Kadro ile İlgili Görüşler:** Birçok öğrenci akademik personelden memnuniyetini açıkça dile getirmiş, öğrenci odaklı ve verimli ders anlatımlarını övmüştür. Buna karşılık bazı şikâyetler de bulunmaktadır. Bu şikâyetlerin ana başlıkları: (Bazı derslerden istenilen verimin alınamaması ve ders dışı konuların konuşulması, Öğrencilere karşı rahatsız edici üslup, Uzmanlık alan yeterliliğinin düşük olduğu algısı, Sınav içeriğinin belirsizliği).

2025 Yılı Akademisyen Genel Memnuniyet Anketi Sonuçları

2025 yılı için Yüksekokulumuzda görevli akademisyenlere yönelik bir genel memnuniyet anketi yapılmış olup, ankete toplam 24 akademisyen katılım sağlamıştır **(A.4.1-3)**. Bu ankete göre

iyileştirmeye açık olabileceği düşünülen/memnuniyetsizlik belirtilen alanlar; akademik yükseltme ölçütleri, ön lisans programlarımıza kayıt olan öğrenci niteliği, akademisyenlerin mesleki ve kişisel beceri ve bilgilerini geliştirebilme olanakları, öğretimdeki hedeflere ulaşmak için gösterilen akademik veya idari çabaların değer görmemesi, bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için sağlanan parasal desteklerin yetersizliği, araştırma/öğretime yönelik sunulan bilişim teknolojilerinin yetersizliği, özlük haklarının yetersiz olması, ofislerin ve dersliklerin fiziksel koşullarındaki yetersizlikler ve destek hizmetlerindeki yetersizlikler olarak sayılabilir.

2025 Yılı İdari Personel Genel Memnuniyet Anketi Sonuçları

2025 yılı için Yüksekokulumuzda görevli idari personele yönelik bir genel memnuniyet anketi yapılmış olup, ankete toplam 14 idari personel katılım sağlamıştır **(A.4.1-9)**. Bu ankete göre genel memnuniyet oranı yüksek olup iyileştirmeye açık olabileceği düşünülen/memnuniyetsizlik belirtilen alanlar; çalışma odalarının fiziki imkanları ile terfilerde liyakate daha fazla özen gösterilmesi olarak sayılabilir.

Eğitim ve Öğretim

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarının “Eğitim ve Öğretim” kısmındaki ölçütler gözününe alınarak Yüksekokulumuza ilişkin olarak aşağıda belirtilen değerlendirmeler yapılmıştır;

Programların tasarımı ve onayı

Program öğrenme çıktıları ve programın yetkilileri ile ilgili gerekli tanımlamalar yapılmış ve Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine (OİBS) veri girişleri yapılmıştır. Kurumda tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi tam anlamıyla yapılamamaktadır. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.

Programın ders dağılım dengesi

Yüksekokulumuz ders görevlendirmeleri, Üniversitemiz Senatosunun 22/09/2023 tarihli ve 668/13 sayılı kararı ile kabul edilen Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Planlanmasında ve Yürütülmesinde Uygulanacak Esaslar çerçevesinde yapılmıştır. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları gözetilmek suretiyle bölüm/programda dersleri yürütme yeterliliğine sahip öğretim elemanları görevlendirilmiştir. Ders görevlendirmelerinde öğretim üyesi ihtiyacı Üniversite içi akademik personel kaynağından karşılanmaktadır. Haftalık ders saatlerinde mümkün olduğunca eşit dağılım yapılmış ve ders yükleri hafta içi günlere dengeli dağıtılmaya çalışılmıştır (**B.1.2-2**). Ders sayısı ve haftalık ders saati, derslik kapasitesinin izin verdiği ölçüde öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Ders görevlendirmeleri tüm bölümlerimizde tamamlanarak haftalık ders programları eğitim-öğretim başlamadan en geç iki hafta önce Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlanmıştır.

Bununla birlikte program sayısı ve öğrenci sayısına göre mevcut derslik sayısının ve kapasitelerinin az olması program oluşturulmasını zorlaştırmakta bu nedenle ders programında yeterince esneklik sağlanamamaktadır. Bu konu iyileştirmeye açık bir durum olarak belirtilebilir. Bu nedenle fiziki kapasitenin artırılması önerilmektedir. Yeni derslikler oluşturulması konusunda okul yönetimi tarafından bazı görüşmeler yapılsa da henüz istenilen iyileştirme tam anlamıyla gerçekleştirilememiştir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme çıktıları ve dersin program çıktılarına katkıları Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlıdır **(B.1.3-1)**.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta **(B.1.3-1)** öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Staj takvimi ve süreçle ilgili bilgilendirme okul web sayfası üzerinden öğrencilerle paylaşılmaktadır **(B.1.4)**.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb) yüksekokul yönetimince periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Bu değerlendirmeler ışığında Yüksekokulumuz akademik programlarının müfredatlarına öğrencilerimizin hem akademik hem de sosyo-kültürel gelişimlerine katkı sağlayacağı düşünülen yeni uygulamalı ve seçmeli derslerin eklenmesi düşünülmektedir.

Bankacılık ve Sigortacılık Programı müfredatı için iç ve dış paydaşlarla anket çalışması yapılmış ve gelen görüşler doğrultusunda müfredat güncelleme çalışması tamamlanarak 27.08.2025 tarihli ve 708/16 sayılı Senato Kararı ile 2025-2026 eğitim-öğretim yılından itibaren yeni müfredat kullanılmaya başlanmıştır. **(B.1.5-1)**.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir **(B.1.6-1)**. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir **(B.1.6-2)**.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Örgün eğitim süreçlerinde öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.

Ölçme ve değerlendirme

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulamalarının bir bütünlük sağlaması amacıyla öğrenciler için “Sınav Uygulama Esasları” oluşturulmuştur. Sınavların zamanında ve problemsiz yürütülebilmesi için öğretim elemanları ve gözetmenler için Sınav Uygulama Kılavuzu oluşturulmuştur. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. 2023 yılında Yüksekokulumuz Programlarında verilen derslerde 40’a yükseltilecek Ham Başarı Puanı Alt Limiti (HBAL) ve Yarıyıl Sonu Sınavı Alt Limiti (YSSL) değerleriyle 2025-2026 eğitim öğretim yılında da devam edilmesi kararı alınmıştır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Öğrencilerin önceki öğrenimlerinin tanınmasına ilişkin işlemler Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarında Önceki Öğrenimin Tanınması, Kredi Transferi, İntibak ve Muafiyet İşlemleri Yönergesi uyarınca yapılmaktadır.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır **(B.2.4-1)**. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Fiziki İmkanlarımız; Yüksekokulumuz bünyesinde; ana binamızda 10 derslik, atölye binamızda 1 derslik olmak üzere toplam 11 derslik, bilgisayar laboratuvarı, elektrik, gıda, doğalgaz,

iklimlendirme/soğutma atölyeleri ve aralık bulunmaktadır. Yerleşke planı web sayfamızda yayımlanmıştır **(B.3.1-2)**.

Fiziki Olarak İyileştirmeye Açık Alanlar ve İyileştirme Çalışmaları; Yüksekokulumuzda toplam 9 program olması ve öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle derslik kapasitesinin artırılmasına ihtiyaç duyulmakta olup mevcut binamızda imkanlar dahilinde iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Ancak derslik ihtiyacı halen devam etmektedir. Mülkiyeti Ula Belediyesine ait olan ek bina da Ula Belediyesine devredilmiştir. Ana binamızın yer aldığı yerleşkemizde yeni dersliklerin oluşturulmasına yönelik girişimler devam etmektedir. Yüksekokulumuzda düzenlenen etkinliklerde kullanılabilecek bir konferans salonu bulunmaması okulumuzun bir diğer fiziki eksikliği olarak sayılabilir. Bilgisayar laboratuvarımızdaki bilgisayarlar güncellenmiş ve kapasiteleri artırılmıştır. Program ve öğrenci sayımızın fazlalığı nedeniyle yeni derslik ihtiyacımız devam etmekte olup bu konuyla ilgili rektörlük birimleri ve hayırseverlerle çeşitli görüşmeler yapılmıştır. Bütçe imkanları dahilinde yeni dersliklerin oluşturulması hedeflenmektedir. Ayrıca inşaat Teknolojisi Programının kullanabileceği bir atölye bulunmamakta olup yeni dersliklerin oluşturulması durumunda atölye binasındaki teknik resim sınıfının (A1) taşınması suretiyle bu sınıf da atölyeye çevrilebilecektir.

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim hizmetlerinde kullanılmak üzere yazıcı, bilgisayar ve projeksiyon cihazı ihtiyacına yönelik yazı 08.01.2026 tarihinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmiş olup talebin karşılanması beklenmektedir **(Kanıt Belge B.3.1-1)**.

Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi/öğretim görevlisi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Tesis ve altyapılar

Yüksekokulumuzun toplam yerleşim alanı 11.000 m²dir. Ana Bina iki kattan oluşan idari ve derslikler bloğu 1.934 m² Atölyeler bloğu ise 576 m² üzerine oturmaktadır. Toplam kapalı alan yaklaşık 3.010 m² dir. Yüksekokulumuz Arıcılık Programının kullanımı için kampüs alanımızda 72 m² prefabrik atölye bulunmaktadır. Yüksekokulumuz bünyesinde; yemekhane, kantin, kütüphane, mescid, halı saha, masa tenisi, etüt odası ve basketbol sahası yer almaktadır.

Ula ilçesinde öğrenciler apartlarda veya özel yurtlarda kalmaktadır. Ula'da Kredi Yurtlar Kurumuna ait bir yurdun olmamasının eksikliği yaşanmakla birlikte, öğrencilerin konaklama açısından sorun yaşamaması amacıyla Gençlik Spor İl Müdürlüğü ve Kaymakamlık yetkilileri ile görüşülerek barınma sorunlarının çözümü sağlanmaya çalışılmaktadır. Muğla Merkez'de bulunan Kredi Yurtlar Kurumuna ve diğer misafirhanelere öğrenciler yönlendirilirken 2024 yılında merkezde yer alan yurdun kapasitesinin azalması (yenileme çalışması) nedeniyle yeni gelen öğrencilerimizin bu yurttan faydalanma imkanları da kısıtlanmıştır.

Muğla Büyükşehir Belediyesi ve Ula Kaymakamlığı yetkililer ile gerekli görüşmeler yapılarak öğrencilerin yerleşkemize ulaşımıyla ilgili sorun ve talepleri iletilmiştir.

Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Yüksekokulumuzda an itibarıyla izinli ayrılma hakkından yararlanan ve tekerlekli sandalye kullanan bir öğrenci bulunmaktadır. Asansör bulunmayan ikinci kattaki dersliklere engelli öğrencilerimizin ulaşımında problem yaşanmaması amacıyla zemin katta iki adet yeni sınıf oluşturulmuştur. Ayrıca okul girişindeki basamaklar için engelli giriş rampası yapılmıştır (**Kanıt Belge B.3.4-1**). Engelli bireylere uygun lavabo yapılması için gerekli yazışma yapılmıştır. Ancak mevcut durum itibarıyla okulun fiziki durumu tekerlekli sandalye kullanan öğrencilerimizin ihtiyaçlarını yeterince karşılayamamaktadır. İlgili birimlere gerekli bilgilendirmeler yapılmış ve bütçe imkanları dahilinde bu konudaki iyileştirmelerin yapılması beklenmektedir.

Yüksekokulumuzda aktif öğrenciliği devam eden engelli öğrencilerimizin kronik rahatsızlıklardan dolayı raporları mevcuttur. Bu nedenle herhangi bir ders uyarılama, not tutucu desteği vb. gibi erişilebilirlik ve ulaşılabilirlikle ilgili ihtiyaçları söz konusu değildir.

Her dönemin başında Engelsiz Kampüs Birimi tarafından bildirilen engelli öğrencilerimize, Engelli Öğrenci Birimi tarafından ulaşılmaktadır. Bu dönem eğitim öğretim hayatına aktif olarak devam eden üç öğrencimiz bulunmaktadır. Her dönem başında Yüksekokulumuz engelli öğrenci danışmanı tarafından bu öğrencilerimiz ile görüşme sağlanmaktadır.

Engelli Öğrenci Birim Koordinatörümüz aynı zamanda Engelsiz Öğrenci Birimi Yönetiminde görev almaktadır. 01.12.2025 tarihinde düzenlenen “Erişilebilirlik Çalıştay”na moderatör olarak katılım sağlamıştır **(B.3.4-2)**.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Yüksekokulumuzda sosyal, kültürel, sportif faaliyetler teşvik edilmektedir. Sportif faaliyetler Yüksekokulumuz spor koordinatörü Öğr. Gör. Havva Nur Zorba tarafından yürütülmektedir **(Kanıt Belge B.3.5-1)**.

Yüksekokulumuz 2024-2025 Eğitim Öğretim döneminde Üniversitemizce her yıl geleneksel olarak düzenlenen ve altı ay devam etmiş olan 30. Rektörlük kupası organizasyonuna futbol, voleybol (kadın-erkek) ve futsal branşlarında 4 takım ve 100 öğrenci ile katılmıştır. Spor yapmak isteyen, sporcu geçmişi olan öğrencilerimizden Yüksekokulumuz takımları oluşturulmuştur. Futsal takımımız müsabakalarda iyi bir mücadele örneği sergileyip final grubuna yükselmiş ve üniversitemizin çeşitli fakülte ve yüksekokulları arasından ilk 4 takım içerisine girme başarısını göstermiştir. Gerek Rektörlük kupası hazırlıkları gerekse öğrencilerimizin sportif etkinlik, hareket ve egzersiz ihtiyaçlarının karşılanması amaçlı yaptırılan antrenmanlar haftanın 3 günü Ula Futbol Sahası ve Sıtkı Koçman Spor Tesislerinde gerçekleştirilmiştir. Rektörlük Kupası hazırlık antrenmanları ve müsabakalarında Spor Koordinatörümüz talebince görevlendirilen Spor Bilimleri Fakültesinden 3 uzmanlık öğrencisi Spor Koordinatörümüz yönetiminde asistan antrenörlük yapmıştır.

T.C. Sağlık Bakanlığı koordinatörlüğünde Ula da düzenlenen “Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Projesi” sportif etkinliğine 80 öğrenci ile katılım gösterip, ülkemizde düzenli ve yeterli fiziksel aktivite alışkanlığına dikkat çekilerek farkındalık kazandırılmasına katkı sağlanmıştır **(B.3.5-3)**.

Öğrencilerimizin Sportif etkinliklere göstermiş olduğu yoğun ilgi, ders talepleri ve olumlu geri dönüşler sonucunda, sportif etkinlik ve Beden Eğitimi dersine talep anketi düzenlenmiştir. Uygulanan anket sonucunda öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun okulumuzda sportif etkinliklerin artması ve Beden Eğitimi dersinin açılması isteği ortaya çıkmıştır. Bu sonuçlar doğrultusunda Yüksekokulumuzun farklı programlarında Beden Eğitimi dersinin ders müfredatlarına eklenmesi çalışmaları devam etmektedir. 2025-2026 Eğitim Öğretim döneminde öğrencilerimize seçmeli ders olarak Beden Eğitimi dersinin açılması hedeflenmektedir.

Yüksekokulumuza yeni gelen öğrencilerimizin katılmak istedikleri spor branşlarını belirlemek üzere çeşitli duyurular yapılmıştır. Bu duyurular neticesinde 202 öğrencimiz 5 ayrı spor branşına kayıt yaptırmış spor koordinatörümüz Öğr.Gör. H.Nur Zorba eşliğinde spor yapmaya başlamıştır.

31. Rektörlük kupası hazırlıkları 5 ayrı branşta (Futsal, Futbol, Basketbol, Voleybol Kadın, Voleybol Erkek) devam etmektedir (**B.3.5-2**). Öğrencilerimiz tarafından yoğun ilgi gösterilen antrenmanlarımıza destek olması ve kendilerini mesleki anlamda geliştirmeleri için geçen yıl olduğu gibi bu yılda Spor Bilimleri Fakültesinden talebimiz üzerine 3 öğrenci görevlendirilmiştir.

Futbol takımımızda yer alan öğrencilerimiz her Perşembe Ula Gençlik Spor İlçe Müdürlüğüne okulumuza tahsis edilen Ula Stadyumunda antrenman yapmaktadır. Kampüs Stadyumumuzun boşluk durumuna göre haftada bir gün ana kampüste de antrenman yapılmaktadır. Voleybol ve Basketbol takımlarımız ise Sıtkı Koçman Spor Tesislerini tesis programı dâhilinde haftada iki gün kullanmaktadır.

Yüksekokulumuz spor takımlarının 2 yıldır devam eden forma ve top ihtiyaçları Aralık 2025 de Üniversitemiz SKS birimi tarafından karşılanmıştır. Bununla birlikte Yüksekokulumuz bahçesinde bulunan Futbol halı sahasının ve Basketbol sahasının ivedilikle yenilenmesi gerekmektedir. Halı sahanın üzerinin kapatılması veya çadır salon haline getirilmesi öğrencilerimizin Ula yerleşkesi dışına çıkmadan, hava koşullarından etkilenmeden, güvenli ve konforlu bir şekilde spor yapabilmelerini sağlayacaktır. Sporcu sağlığı açısından basketbol sahamızın saha zemini ve potalarının ivedilikle değişmesi gerekmekte olup yenileme ihtiyacı nedeniyle aktif olarak kullanılmamaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Yenilenen "Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Koşulları Yönergesi" 01.10.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir (**B.4.1-2**).

Akademik kadronun güçlendirilmesi için Yüksekokulumuz Elektrik programına 30.07.2025 tarihinde Doçent ile Bankacılık ve Sigortacılık programına 03.03.2025 tarihinde Profesör atamaları yapılmıştır (**B.4.1-1**). Ancak Elektrik programından bir Öğretim Görevlisi ve İnşaat programından bir Dr. Öğr. Üyesinin emekli olması nedeniyle bu birimlerde akademik kadro eksiktir. İnşaat

programındaki eksik kadronun tamamlanmasına yönelik Öğretim Üyesi alım ilanı 26.12.2025 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanmış olup süreç devam etmektedir.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğiticilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Eğiticilerin eğitimleri DYS sistemi aracılığıyla uzaktan eğitim şeklinde yapılabilmektedir **(B.4.2)**.

Araştırma ve Geliştirme

Yüksekokulumuz öğretim elemanları hem kendi birimlerinde hem de üniversitemizin farklı birimlerinde eğitim öğretim çalışmalarına katkı sağlamakla birlikte Üniversitemizin bilimselliğini ileri taşıma, erişilebilirliğini artırma hedefi ve bölgenin gelişim ihtiyaçları odaklarını ön planda tutan ilkeler doğrultusunda bilimsel çıktı üretmektedir.

Öğretim elemanlarımızın % 61'i doktora mezunu olup teknik ve sosyal birimler birlikte olduğu için Yüksekokulumuz disiplinler arası çalışma ortamına uygundur. Bu durum eğitim öğretimin kalitesini arttırdığı gibi bölgenin ihtiyaçlarına uygun akademik çıktı üretilmesine de katkı sağlamaktadır.

2025 yılında Yüksekokulumuz akademik kadrosu tarafından gerçekleştirilen toplam 22 makale, 7 bildiri, 13 uluslararası/ulusal kitap ve kitap bölüm yazarlığı, 3 uluslararası/ulusal dergi hakemliği ile öğretim elemanlarımızın yayınlarına çeşitli kategorilerden çok sayıda atıf bulunmaktadır **(Kanıt Belge C.3.1-1)**.

Akademik kadronun güçlendirilmesi kapsamında Yüksekokulumuz Elektrik programı ile Bankacılık ve Sigortacılık programına 1 profesör ve 1 doçent ataması yapılmıştır **(Kanıt Belge B.4.1-1)**. Ancak Elektrik programından bir Öğretim Görevlisi ve İnşaat programından bir Dr. Öğr. Üyesinin emekli olması nedeniyle bu birimlerde akademik kadro eksiktir. Ayrıca doktorasını tamamlayıp Dr.Öğr.Üyesi kadrosu açılmasını bekleyen akademisyenler bulunmaktadır. İnşaat programındaki eksik kadronun tamamlanmasına yönelik Öğretim Üyesi alım ilanı ise 26.12.2025 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanmış olup süreç devam etmektedir.

Yüksekokulumuzun akademik çalışmalar açısından zengin çeşitliliğe sahip olması sebebiyle birçok öğretim elemanı/üyesi kadro tahsisi beklemektedir. Akademisyenliğin motivasyon sebebi olan bu kadro tahsislerinin sağlanması en büyük beklentiler içerisinde. Ayrıca uluslararası/ulusal sempozyumlara/kongrelere sağlanan destek miktarlarının artması yayın sayısını ve yayın kalitesine pozitif etki yapacağı açık olması sebebiyle, ilgili noktalarda iyileştirmelere ihtiyaç bulunmaktadır. Eğitim-öğretim açısından Yüksekokulumuzda atölyeleri yetersiz olan programların atölye ihtiyaçlarının giderilmesi ihtiyaç duyulan kalifiye ara elaman yetiştirilmesi açısından önemli bir eksik olarak ortaya çıkmaktadır.

Toplumsal Katkı

Yüksekokulumuz personeli ve öğrencileri eğitim dışındaki sosyal faaliyetlerde de aktif bir şekilde rol alarak şehrimize ve ülkemize çeşitli toplumsal katkılar sağlamaktadır. 2025 yılı içerisinde öğrencilerimiz çeşitli gönüllü etkinliklere yoğun bir katılım göstermiştir. Bu faaliyetlere katılım teşvik edilerek toplumsal duyarlılık artırılmaya çalışılmaktadır. Bu amaçla;

8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında, Yüksekokulumuzda 7 Mart 2025 Cuma günü akademik personelimiz tarafından slayt ve sunumu gerçekleştirilmiştir **(D.1.1.-1)**.

Yangın riskleri ve yangın anında yapılması gereken müdahaleleri kapsayan eğitim yüksekokulumuz bahçesinde gerçekleştirilmiştir. Yüksekokulumuz akademik ve idari personelin yanı sıra öğrencilerinin de katıldığı eğitim kapsamında yangın tüpünün nasıl kullanılacağı da uygulamalı olarak gösterilmiştir **(D.1.1.-2)**.

2025 yılı Aile Yılı etkinlikleri kapsamında Muğla Menteşe İlçe Müftüsü Sayın Ertuğrul AKIN tarafından Yüksekokulumuz öğrencilerine Peygamber Efendimizin aile ve aile fertlerine verdiği önem ile Müslümanlıkta aile kavramı hakkında bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir **(D.1.1.-3)**.

Türkiye Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Programı kapsamında, toplumda düzenli-yeterli fiziksel aktivite alışkanlığı kazandırılması ve fiziksel aktivitenin sağlığımıza faydalarına dikkat çekmek amacıyla her yıl düzenlenen “10 Mayıs Dünya Sağlık İçin Hareket Et Günü” için Ula Göleti’nde düzenlenen etkinliğe Yüksekokulumuz öğrencileri ve öğretim elemanları katılım sağlamıştır **(D.1.1.-4)**.

20 Mayıs Dünya Arı Günü kapsamında düzenlenen etkinliğe, Yüksekokulumuz öğretim elemanları, Arıcılık ve Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı öğrencileri katılmıştır **(D.1.1.-5)**.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı tarafından düzenlenen “Mesud Uz ile Seslendirme Sanatı” başlıklı etkinlikte, Seslendirme sanatçısı Mesud Uz öğrencilere hem mesleki alanda bilgiler vermiş hem de öğrencilerin sorularını yanıtlamıştır **(D.1.1.-6)**.

Yüksekokulumuz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı öğrencileri, sosyal sorumluluk projesi kapsamında Muğla’nın Menteşe ilçesine bağlı Göktepe Köyü’nde bulunan Göktepe İlkokulu’na; okulun eğitim ihtiyaçlarına yönelik kırtasiye malzemeleri, zengin içerikli kitaplar ve çocukların gelişimine katkı sağlayacak eğlenceli oyuncaklar götürerek destek vermiştir **(D.1.1.-7)**.

Yüksekokulumuz öğrencileri T.C. Ula Kaymakamlığı tarafından her yıl 3-4 Ekim tarihlerinde düzenli egzersiz ve yürüyüş yapmanın sağlık üzerinde olumlu etkilerine dikkat çekmek amacı ile düzenlenen Dünya Yürüyüş Günü etkinliklerine katılmıştır **(D.1.1.-8)**.

Yüksekokulumuz Müdürü Prof.Dr. Özgür CEYLAN, Muğla Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Başkanı Hurşit ÖZTÜRK'ü makamında ziyaret ederek Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) ile Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) arasında imzalanarak yürürlüğe giren “Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü” kapsamında görüşmelerde bulunmuştur **(D.1.1.-9)**.

Akyaka Birleşmiş Milletler tarafından "Best Tourism Villages 2025" ödülüne layık görülmüştür. Süreç boyunca Yüksekokulumuz adına bu başarıya Öğr. Gör. Dr. Songül KILINÇ ŞAHİN ve Öğr. Gör. Mehmet Ali ALKAN hocalarımız katkıda bulunmuştur **(D.1.1.-10)**.

“Kadına Şiddete Hayır” demek amacıyla Yüksekokulumuzda Ula Toplum Sağlığı Merkezi çalışanları tarafından bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir **(D.1.1.-11)**.

“Meme Kanseri Farkındalık Ayı” kapsamında Ula Toplum Sağlığı Merkezi tarafından Yüksekokulumuz öğrencilerine farkındalık ve bilinçlendirme toplantısı düzenlenmiştir **(D.1.1.-12)**.

Ula Toplum Sağlığı Merkezi tarafından Yüksekokuumuzl öğrencilerine yönelik HIV (Human Immunodeficiency Virus / İnsan Bağışıklık Yetmezliği Virüsü) konusunda bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir **(D.1.1.-13)**.

Kan Bağışı Hayat Kurtarır organizasyonu kapsamında Kızılay ekipleri Yüksekokulumuzda seminer vermiştir. Organizasyon çerçevesinde Yüksekokulumuz personeli ve öğrencileri gönüllü olarak kan bağışında bulunmuştur **(D.1.1.-14)**.

Elektrik ve Enerji Bölümü öğrenci ve akademisyenleri sektör temsilcileri ile bir araya gelmiştir. GDZ Enerji Yatırımları A.Ş. adına Gizem Tektemur & Gamze Çalgın ve ADM Elektrik Dağıtım A.Ş. adına Duygu Özer & Hasibe Can, şirketl bünyesindeki birimlerin işleyiş ve istihdam koşulları hakkında bilgi verdiği sunum sonrasında cevaplanan sorular öğrencilerimizin meslek kariyerleri ile ilgili yol haritası oluşturmasına katkı sağlamıştır **(D.1.1.-15)**.

Yüksekokulumuz öğrencileri ve öğretim elemanları doğanın bize emanet ettiği güzelliği korumak, doğayı yaşatma ve farkındalık oluşturmak adına yapılan Göleti ve çevresinde düzenlenen çöp toplama etkinliğine katılmıştır **(D.1.1.-16)**.

Akreditasyon ve Özdeğerlendirme Çalışmaları

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın 26.02.2025 tarih ve E-68460721-060-888755 sayılı yazısına istinaden Yüksekokulumuzda Özdeğerlendirme Sürecinin genel yönetiminden ve raporların zamanında Rektörlüğe iletilmesinden sorumlu bir **özdeğerlendirme yönetim takımı** oluşturulmuştur (**Kanıt Belge A.1.1-1**). Oluşturulan Yönetim Takımında, her programı temsil edecek şekilde en az bir öğretim elemanı ile en az bir Birim Kalite Komisyonu üyesi yer almaktadır. Ayrıca özdeğerlendirme çalışması ve raporu için her bir program düzeyinde **ayrı raporlama ekipleri** oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın 26.05.2025 ve E-68460721-060-983106 sayılı yazısına istinaden özdeğerlendirme yönetim takımı koordinasyonunda hazırlanan Yüksekokulumuz programlarına ait **özdeğerlendirme raporları (Kanıt Belge A.1.4-1)** 2025 yılında Rektörlüğümüze gönderilmiştir.

Yine Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın 23.10.2025 ve E-68460721-060-1082499 sayılı yazısına istinaden özdeğerlendirme raporu sunan her programdan kalite çalışmalarına yol gösterecek bir eylem planı oluşturulması ve bu planın Bölüm Kurullarında görüşülerek karara bağlanarak iş planlarına dahil edilmesi istenilmiştir. Bu yazıya istinaden üç bölüm (bankacılık, gıda ve elektrik programları) bölüm kurul kararı almıştır (**Kanıt Belge B.1.3-2**) Buna göre hazırlanan özdeğerlendirme raporlarının MEDEK ölçütlerine göre yeniden düzenlenmesi, MEDEK ölçütlerinde yer alan tabloların hazırlanması ve program ders bilgi paketlerindeki öğrenim çıktılarının kontrol edilmesi yönünde bölüm kurul kararları alındığı görülmektedir.

Bununla birlikte Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulunda program bazında henüz bir akreditasyon başvurusu bulunmamaktadır.

Program Bazında Öz Değerlendirme Raporunda Yazılan Hususlara İlişkin Yapılan İyileştirmeler:

Arıcılık Programı

- Arıcılık Programı kapsamında öğrencilerimize verilen derslerin uygulamalarının gerçekleştirilebilmesi amacıyla kullanılan arı kolonilerinin bulunduğu arılık alanının Meslek Yüksekokulu yerleşkesi dışına alınmasının talep edilmesi üzerine gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda, ders uygulamalarının kesintisiz ve etkin bir şekilde

sürdürülebilmesi amacıyla Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi yerleşkesi içerisinde, arı kolonilerini barındıran yeni bir arılık alanı oluşturulmuştur **(Kanıt Belge B.3.3-1)**.

- Arıcılık programında uygulama ağırlıklı derslerin daha verimli yürütülmesi için belirli günlerde bazı dersler Araştırma Laboratuvarları Merkezi bünyesindeki dersliklerde gerçekleştirilmekte, derslerin uygulama kısımları ise üniversite yerleşkesinde kurulan bu arılık alanında yapılmaktadır. Böylece teorik bilginin sahada uygulamaya dönüştürülmesi sağlanarak, derslerin pratik yönünün güçlendirilmesine yönelik önemli bir iyileştirme gerçekleştirilmiştir. **(Kanıt Belge B.3.3-2)**.

Muhasebe ve Vergi Programı

- Muhasebe ve Vergi Programında iç ve dış paydaşların sayılarının artırılması için çalışmalar devam etmektedir ve bu amaçla Muğla Serbest Muhasebeciler Mali Müşavirler Odası (Muğla SMMMO), Muğla Ticaret ve Sanayi Odası (MUTSO) ve Ula Kaymakamlığı Mal Müdürlüğü dış paydaş olarak belirlenmiştir **(Kanıt Belge A.4.1-7)**.
- Paydaşlarla iş birliğinin güçlendirilmesi için kariyer günleri ve öğrenci-sektör buluşması etkinlikleri planlanmıştır **(Kanıt Belge B.3.2-1)**.
- Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında öğrenim kalitesinin artırılması ve sorunların en aza indirgenmesi amacıyla “öğrenci memnuniyet anketi” yapılmıştır **(Kanıt Belge A.4.1-2)**.

Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı

- Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programında verilen uygulama derslerinin meslek yüksekokulumuz içerisinde bulunan atölyelerde gerçekleştirilmesi amacıyla ders programında laboratuvar kullanımları yeniden düzenlenmiş ve uygulamaların artırılmasına yönelik bir iyileştirme gerçekleştirilmiştir **(Kanıt Belge B.1.2-2)**.

Doğalgaz ve Tesisatı Teknolojisi Programı

- Hazırlanan öz değerlendirme raporu doğalgaz ve tesisatı teknolojisi programına uygun olarak MEDEK ölçütlerine göre gözden geçirilmiştir. MEDEK ölçütlerinde belirtilen bilgiler programa uygun olarak düzenlenmiştir. Ders bilgi paketi içeriklerinin kontrolleri yapılarak, program çıktıları ile ders bilgi paketlerindeki beklenen öğrenim çıktıları incelenerek kontrolleri yapılmıştır. Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği uyarınca mesleki

derslerin uygulamalarına daha fazla zaman ayrılarak ve uygulamalı dersler için gerekli olan malzemeler tedarik edilerek atölye kullanımı artırılmış, ayrıca Yüksekokulumuzun tesisatı ile işlerde ihtiyaç duyulduğunda öğretim elemanların gözetiminde uygulamalar yapılmıştır **(Kanıt Belge B.1.2-2)**.

- Doğalgaz ve tesisatı teknoloji programı maliyetli bir program olduğu için gerektiği zamanlarda özel firmalardan destek alarak öğrencilerin malzeme sıkıntısı olmadan bilgi ve becerilerin gelişmesi sağlanmıştır. Atölyemizin yetmediği durumlarda yüksekokulumuzda ekstra bir ortak atölye kurularak öğrencilerimizin daha fazla uygulama koşulları sağlanmıştır. Muğla'da Doğalgaz konusunda yetkili olan firmayla devamlı olarak istişare edilerek seminerler düzenlenmiş ve öğrencilerin bilgi ve becerilerin gelişmesi sağlanmıştır.

Elektrik Programı

- Elektrik Programınca hazırlanan öz değerlendirme raporu **(A.1.4-1)** gözden geçirilmiş, ilgili tablo ve veriler düzenlenmiştir. Ders bilgi paketi içeriklerinin tetkik edilerek güncellenmesi, program çıktıları ile ders bilgi paketlerindeki beklenen öğrenim çıktıları arasındaki uyumun denetlenmesi ve Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği uyarınca mesleki derslerin teorik ve uygulama saatlerinin güncellenmesi konusunda çalışmalar yapılması planlanmıştır.

İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi Programı

- İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi Programı Ders bilgi paketleri kontrol edilmiştir. Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği uyarınca meslek derslerinin uygulama saatleri, program atölyesinin daha etkin kullanımına olanak sağlayacak şekilde ders programına uygun hale getirilmiştir. Teknik gezi etkinliği planlanmıştır **(Kanıt Belge B.3.2-1)**. İç paydaşların görüşleri yüzyüze görüşmelerde alınmış ayrıca anket çalışması yapılması da planlanmıştır.

Bankacılık ve Sigortacılık Programı

- Bankacılık ve Sigortacılık Programında 2025 yılında iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda **(Kanıt Belge A.4.1-4)** müfredat güncellemesi yapılmıştır. Yapılan güncellemeleri doğruluğu ve yeterliliği konusunda iç ve dış paydaşlara müfredat güncellemesi sonrası görüşlerinin alındığı yeni bir anket çalışması da yapılmıştır **(Kanıt Belge**

A.4.1-5). Son yapılan çalışma, müfredat değişikliğinin istenilen ölçüde sektörün ve günümüz şartlarının gereklerini içerdiği konusunda görüş bildirmiştir. Ancak program öz değerlendirme raporunu MEDEK ölçütlerine göre düzenleme kararı almıştır. Buna göre yeni programda MEDEK'in olmasını istediği bazı gerekliliklerin sağlanmadığı tespit edilmiş olup bu eksiklikleri gidermek için 2026 yılında da müfredatta yeniden bazı değişiklikler yapılması planlanmaktadır.

- Ayrıca bu müfredat çalışması ile program amaçları ve hedefleri yeniden belirlenmiş, program öğrenme çıktıları ile program eğitim amaçları kontrol edilerek ilişkilerini veren matris oluşturulmuştur. Program öğrenme çıktıları ve TYYÇ-TAY ilişkisi ile program öğrenme çıktıları ve TAY ilişkisini veren matrisler oluşturulmuştur. Son olarak müfredattaki derslerle program yeterlilik ilişkisini içeren matris ortaya konulmuştur **(Kanıt Belge A.4.1-6).**

İnşaat Programı

- Dersler kapsamındaki uygulama saatlerinde mümkün olduğunca okul kampüsünde uygulama çalışmaları yapılmış, öğrencilerin uygulamalara katılımları sağlanmıştır. Çelik Yapılar dersi kapsamında Köprü Tasarım Yarışması düzenlenmiştir. Öğrencilerin tasarım ve projelendirme konusunda gelişimlerine katkıda bulunan bu tasarım yarışması sosyal bir etkinlik şeklinde tamamlanmıştır **(Kanıt Belge B.2.1-1).**
- Ayrıca okulumuzun engelli rampası yapım çalışmaları da bu dönem içerisinde tamamlanmıştır. Öğrencilerin bu inşa sürecine aktif katılımları sağlanmıştır **(Kanıt Belge B.3.4-1).**
- Program müfredatının iyileştirilmesi konusunda araştırmalar sürdürülmüştür. Henüz program müfredatında değişiklikler söz konusu olmasa bile bu konuda değişiklik ihtiyacına sebep gösterilebilecek sektörel dönüşler ve talepler, ulusal ve küresel ölçekteki teknolojik gelişimlerdir. Tüm sebepler bu ihtiyacı yakın tarihte bölümümüzdeki program açısından da zorunlu kılmaktadır.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı

- Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programınca öğrencilerimizin alanları ile ilgili hem teorik hem de pratik öğrenme kaynakları ile eğitim-öğretimde kaliteyi iyileştirmek amacıyla çeşitli faaliyetlerde bulunulmuştur. Muğla Yeşilay Danışmanlık Merkezinde çalışmakta olan Sosyal

Hizmetler Uzmanı Ayşen ALIŞ ve Halkla İlişkiler Uzmanı Aysun YAŞAR 08.05.2025 tarihinde öğrencilerimize çalışma alanları ile ilgili hem teorik hem de pratik bilgiler vermişlerdir. Öğrencilerimizin güz döneminde aldıkları Etkili ve Güzel Konuşma dersine katkı sağlaması amacıyla Seslendirme Sanatçısı Mesud UZ 22.05.2025 tarihinde MSKÜ Atatürk Kültür Merkezinde öğrencilerimizle söyleşide bulunmuş ve program sonunda uygulamalı eğitim vermiştir **(D.1.1.-6)**. 2.sınıf öğrencilerimizin dönem içerisinde teorik olarak aldıkları Proje Yönetimi dersinin uygulaması kapsamında program öğrencilerimiz ile 03.06.2025 tarihinde Muğla Göktepe İlkokulu ziyaret edilerek eğitim-öğretimde esnasında ihtiyaç duyulan hediyeler verilmiştir **(D.1.1.-7)**.

Genel Değerlendirme

Sonuç olarak, Ula Ali Koçman Meslek Yüksekokulu 2025 faaliyet yılında; kalite güvencesi, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı alanlarında önemli ilerlemeler kaydetmiş, ancak fiziki altyapı ve bütçe kaynaklı sınırlılıklar nedeniyle potansiyelinin tamamını henüz kullanamamıştır. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlara yönelik planlı yatırımların hayata geçirilmesi ve paydaş iş birliklerinin güçlendirilmesi halinde, birimin faaliyet hedeflerine ulaşma kapasitesinin önümüzdeki dönemde daha da artacağı değerlendirilmektedir.

Yüksekokulumuzda Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin bazı müfredat güncellemeleri planlanmış ve uygulanmıştır. Öğrenci, mezun ve paydaş anket sonuçları analiz edilerek iyileştirme alanları belirlenmiştir. Toplumsal katkı ve paydaş iş birliği faaliyetleri artırılarak uygulamaya geçirilmiştir. Gerçekleştirilen tüm iyileştirme faaliyetleri; kanıt dokümanları ile desteklenmiş, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ölçütleri ile ilişkilendirilerek raporlanmıştır. İlgili iyileştirme çalışmalarının sürdürülebilirliği, izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla takip edilmeye devam edilecektir.

Eğitim-öğretim süreçleri tanımlı ilke ve esaslar doğrultusunda yürütülmekte, program öğrenme çıktıları, ders kazanımları ve ölçme-değerlendirme sistemleri büyük ölçüde etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Kalite komisyonu ve alt komisyonlar aracılığıyla PUKÖ döngüsü işletilmekte; müfredat güncellemeleri, öğrenci ve akademisyen geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Araştırma-geliştirme alanında akademik üretkenlik düzeyi tatmin edici olmakla birlikte, kadro tahsisi ve akademik teşvik desteklerinin sınırlılığı kapasitenin tam olarak kullanılmasını engellemektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinde ise yerel paydaşlarla iş birlikleri kurulmuş ve öğrencilerin katılımı gerçekleştirilmiştir.

2025 faaliyet yılı içerisinde hedeflerin gerçekleştirilmesini zorlaştıran başlıca unsurlar aşağıda özetlenmiştir:

- **Bütçe kısıtları:** Yeni derslik, atölye, konferans salonu ve erişilebilirlik yatırımlarının hayata geçirilmesini geciktirmiştir.
- **Fiziki mekân sınırlılığı:** Mevcut yerleşkenin fiziki kapasitesi artırılmalıdır.

- **Kadro süreçleri:** Akademik kadro ilan ve atama süreçleri eğitim ve araştırma kapasitesini sınırlamaktadır.
- **İlçesel koşullar:** Ulaşım, barınma ve sosyal yaşam olanaklarının sınırlı olması öğrenci memnuniyetini olumsuz etkilemektedir.
- **Altyapı sorunları:** İnternet ve mobil iletişim altyapısındaki yetersizlikler iletişim süreçlerini zorlaştırmaktadır.

Tespit edilen zorluklara rağmen, Yüksekokulumuzun gelişimi açısından önemli fırsatlar da mevcuttur:

- **Üniversitenin KAP akreditasyonu:** Kalite kültürünün kurumsallaşması ve program bazlı akreditasyon için güçlü bir zemin oluşturmaktadır.
- **Sektör iş birlikleri:** Sektörle geliştirilen ilişkiler; staj, uygulamalı eğitim ve istihdam olanaklarını artırma potansiyeline sahiptir.
- **Akademik çeşitlilik:** Teknik ve sosyal programların birlikte bulunması disiplinler arası çalışmalar için avantaj sağlamaktadır.
- **Öğrenci talepleri:** Sportif, sosyal ve kariyer etkinliklerine yönelik yoğun talep, öğrenci odaklı yeni uygulamaların geliştirilmesine imkân tanımaktadır.
- **Yerel ve ulusal projeler:** Toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik temelli projelerle görünürlüğün artırılması mümkündür.

Güçlü Yanlar

- Ön Lisans programlarına ve mesleki eğitime ilginin artmış olması
- Programların sektör ve bölge ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte olması
- Nitelikli bir akademik yapının varlığı
- Okulun merkez kampüse yakın olması
- Okul yerleşim alanının genişlemeye uygun olması
- Yeşil Kampüs
- Üniversitemizin Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında akredite edilmiş olması
- Paydaş katılımına açık, şeffaf ve katılımcı yönetim anlayışı
- Öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerinde dikkate alınması

İyileştirmeye Açık Alanlar

Faaliyet yılı boyunca yapılan iç değerlendirmeler, paydaş geri bildirimleri, kalite komisyonu toplantıları ve anket sonuçları doğrultusunda tespit edilen başlıca iyileştirmeye açık alanlar aşağıda maddeler halinde sunulmuştur:

- Fiziki altyapının (derslik, atölye, konferans salonu, sosyal alan) yetersizliği
- Uygulamalı eğitim alanlarının ve laboratuvar donanımının geliştirilmesi ve atölye/laboratuvarların daha yoğun kullanılması
- Bazı programlarda müfredat değişikliği ihtiyacı
- Engelli erişilebilirliğine yönelik mekânsal düzenlemelerin tamamlanmamış olması
- Bazı programlardaki norm kadro eksikliği ve kadro bekleyen akademisyenlerin taleplerinin karşılanması
- Program bazlı akreditasyon süreçlerinin başlatılmamış olması
- İnternet ve mobil şebeke iletişim altyapısının yetersizliği
- Barınma, kantin ve yemek hizmetlerine ilişkin öğrenci memnuniyet düzeyinin düşüklüğü
- Kariyer etkinliklerinin ve sosyal etkinlerin artırılması

Takip eden yılın ilk Kalite Komisyonu toplantısında, belirlenen bu iyileştirmeye açık alanlara yönelik eylem planlarının oluşturulması hedeflenmektedir.

Gerçekleştirilen İyileştirme Çalışmalarının Özeti

PUKÖ İZLEM FORMU (İyileştirme Çalışmaları Özeti)

Gerçekleştirilen İyileştirme	İlişkili Paydaş Katılımı Değerlendirme Raporu veya Performans İzleme /Değerlendirme Raporu, İyileştirme Raporları	<u>İlişkili KİDR Alt Ölçütü</u>
Bankacılık ve Sigortacılık Programı müfredatının güncellenmesi	Kanıt No: B.1.5-1 Bankacılık ve Sigortacılık Programı müfredat değişikliği	B.1.5
Program bazında özdeğerlendirme raporlarının hazırlanması ve değerlendirilmesine yönelik bölüm kurul kararları	Kanıt No: A.1.4-1 Program Özdeğerlendirme Raporları (2025) Kanıt No: B.1.3-2 Özdeğerlendirme Raporu Geri Bildirimine ilişkin Bölüm Kurul Kararları	A.1.4
Sportif faaliyetlerin artırılması (03.09.2024 tarihli birim kalite toplantısında sportif faaliyetlerin artırılması kararı alınmıştır. Bu amaçla görevlendirilen spor koordinatörümüzden 2025 yılı sportif faaliyetlerine ilişkin bir değerlendirme raporu alınmıştır.)	Kanıt No: B.3.5-1 Sportif faaliyetler	B.3.5
Dış paydaş katılımının artırılması (Birim Kalite Komisyonunun 2025 yıllık eylem planında dış paydaş katılımının artırılması istenildiğinden program bazında dış paydaş belirlenerek dış paydaş sayısı artırılmıştır.)	Kanıt No: A.4.1-7 Dış Paydaş Listesi (Bölüm Bazında)	A.4.1
İç paydaş katılımının artırılması (Birim Kalite Komisyonunun 2025 yıllık eylem planında iç paydaş katılımının artırılması istenildiğinden kalite komisyonunda yer alacak öğrenciler ve alt komisyonlar güncellenerek görev dağılımları yapılmıştır.)	Kanıt No: A.4.1-8 Kalite komisyonundaki öğrencilerin yeniden belirlenmesi Kanıt No: A.4.1-10 Alt Komisyonlar	A.4.1
Kariyer etkinliklerinin artırılması (Birim Kalite Komisyonunun 2025 yıllık eylem planındaki kariyer etkinliklerinin artırılması kararına istinaden yeni etkinlik takvimi oluşturulmuş ve etkinlik sayısı artırılmıştır.)	Kanıt No: B.3.2-1 Kariyer Etkinliği Takvimi (2025-2026 Bahar Dönemi) Kanıt No: B.3.2-2 2025 Yılı Kariyer Etkinlik Takvimi	B.3.2
Fiziki iyileştirmeler (Arıcılık programının kullandığı arılık alanı kampüsteki yeni yerine taşınmıştır. Ayrıca müdür-öğrenci buluşmasında talep edilen öğrencilerin sınav haftasında yerleşke içerisinde ders çalışabilecekleri bir etüt odası oluşturulmuştur.)	Kanıt No: B.3.3-1 Arı Kolonilerini Barındıran Yeni Bir Arılık Alanı Oluşturulması Kanıt No: B.3.3-3 Yeni oluşturulan Etüt odası	B.3.3
Engellilere yönelik iyileştirmeler (Birim Kalite Komisyonunun 2025 yıllık eylem planındaki engellilere yönelik iyileştirmelerin artırılması kararına istinaden yüksekokul girişine engelli giriş rampası yapılmıştır.)	Kanıt No: B.3.4-1 Engelli Rampası	B.3.4

EKLER

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

[A.1.1-1 Özdeğerlendirme Yönetim Takımı](#)

[A.1.1-2 Birim Kalite Komisyonu Üye Listesi](#)

[A.1.1-3 Organizasyon şeması](#)

[A.1.1-4 Birim görev tanımları](#)

[A.1.1-5 Hassas Görevler Listesi](#)

[A.1.1-6 Personel Görev Dağılım Çizelgeleri](#)

[A.1.4-1 Program Özdeğerlendirme Raporları \(2025\)](#)

[A.1.4-2 Özdeğerlendirme Raporlardaki İyileştirmeler](#)

[A.1.4-3 Birim Kalite Komisyonu 2025 Yılı Toplantı Tutanakları](#)

[A.1.5-1 Sosyal medya kullanımı](#)

[A.2.1-1 Misyon ve Vizyon](#)

[A.2.2-1 Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Eylem Planı](#)

[A.4.1-1 Görevlendirme Listesi](#)

[A.4.1-2 Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

[A.4.1-3 Akademisyen Genel Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

[A.4.1-4 İç ve Dış Paydaş Müfredat Anketi Soruları \(Ek-A\)](#)

[A.4.1-5 Müfredat Güncelleme Sonunda İç-Dış Paydaş Anketi \(Ek-B\)](#)

[A.4.1-6 Bankacılık ve Sigortacılık Program bilgileri ve matrisler \(Ek-C\)](#)

[A.4.1-7 Dış Paydaş Listesi \(Bölüm Bazında\)](#)

[A.4.1-8 Kalite komisyonundaki öğrencilerin yeniden belirlenmesi](#)

[A.4.1-9 İdari Personel Genel Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

[A.4.1-10 Alt Komisyonlar](#)

Eğitim ve Öğretim

B.1.2-2 Ders Programı

B.1.3-1 Derslerin öğrenme çıktıları ve dersin program çıktılarına katkıları

B.1.3-2 Özdeğerlendirme Raporu Geri Bildirimine ilişkin Bölüm Kurul Kararları

B.1.4. Staj Takvimi

B.1.5-1 Bankacılık ve Sigortacılık Programı müfredat değişikliği

B.1.6-1 MSKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

B.1.6-2 Akademik Takvim

B.2.1-1 İnşaat Bölümü Köprü Tasarım Yarışması

B.2.4-1 Mezuniyet koşullarının belirtilmesi

B.3.1-1 Bilgi İşlem Daire Başkanlığına Gönderilen Talep Yazısı

B.3.1-2 Yerleşke planı

B.3.2-1 Kariyer Etkinliği Takvimi (2025-2026 Bahar Dönemi)

B.3.2-2 2025 Yılı Kariyer Etkinlik Takvimi

B.3.3-1 Arı Kolonilerini Barındıran Yeni Bir Arılık Alanı Oluşturulması

B.3.3-2 Arıcılık Programı Uygulama Alanı

B.3.3-3 Yeni oluşturulan Etüt odası

B.3.4-1 Engelli Rampası

B.3.4-2 Erişilebilirlik Çalıştayı

B.3.5-1 Sportif faaliyetler

B.3.5-2 Yüksekokulumuz Futbol Takımı Hazırlıkları

B.3.5-3 “10 Mayıs Dünya Sağlık İçin Hareket Et Günü”

B.4.1-1 Profesör ve Doçent Kadrolarına Atama

B.4.1-2. MSKÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Koşulları Yönergesi

B.4.2. Uzaktan Eğitim ve Ders Yönetim Sistemi

Araştırma ve Geliştirme

C.3.1-1 2025 Yılı Akademik Faaliyetler (Ula Ali Koçman MYO)

Toplumsal Katkı

D.1.1.-1 “8 Mart Dünya Kadınlar Günü”

D.1.1.-2 Yangın Eğitimi

D.1.1.-3 Aile Yılı Etkinliği

D.1.1.-4 Dünya Sağlık İçin Hareket Et Günü Etkinliği

D.1.1.-5 Dünya Arı Günü

D.1.1.-6 Öğrenci- Sektör Buluşması (Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı)

D.1.1.-7 Sosyal Sorumluluk Projesi (Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı)

D.1.1.-8 Dünya Yürüyüş Günü

D.1.1.-9 Meslek Yüksekokulları Eğitim İş Birliği Protokolü

D.1.1.-10 Akyaka En iyi Turizm Köyü

D.1.1.-11 ‘Kadına Şiddete Hayır’

D.1.1.-12 Meme Kanseri Farkındalık Eğitimi

D.1.1.-13 HIV Bilgilendirme Semineri

D.1.1.-14 Kızılay Etkinliği

D.1.1.-15 Öğrenci- Sektör Buluşması (Elektrik ve Enerji Bölümü)

D.1.1.-16 Ula Göleti Temizleme Etkinliği

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri İmza Tutanağı

Prof.Dr. ÖZGÜR CEYLAN – Başkan	
Öğr.Gör.Dr. AYŞE SENA ENGİN – Üye	
Öğr.Gör.Dr. HAKAN SARIKALE – Üye	
Prof.Dr. YALÇIN ÖZTÜRK – Üye	
Doç.Dr. RAHŞAN İVGİN TUNCA – Üye	
Öğr.Gör.Dr. NEDİM YILDIZ – Üye	
Öğr.Gör.Dr. Songül KILINÇ ŞAHİN – Üye	
Öğretim Görevlisi ÇİĞDEM ÇELİK SAYGILI – Üye	
Öğretim Görevlisi UĞUR AKTEPE – Üye	
Öğretim Görevlisi ÖMER YASİN SÜLÜN – Üye	
Yüksekokul Sekreteri EBRU TÜRKLER - Üye	

2. Yükseköğretim Verileri (YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri)

Gösterge 1	Sayı
Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	1

Faaliyet Türü (Toplantı, çalıştay vb.)	Faaliyet Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı İç Paydaşlar
Öğrenci - Müdür Buluşması	23.09.2025	95	Öğrenciler ve Akademik Personel

Gösterge 2	Sayı
Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	1

Toplantı Gündemi (Konusu)	Toplantı Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı İç Paydaşlar
Değerlendirme Toplantısı	11.09.2024	23	Akademik Personel

Gösterge 3	Sayı
Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	1

Toplantı Gündemi (Konusu)	Toplantı Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Dış Paydaşlar
Eğitim- işbirliği protokolü toplantısı	04.09.2025	5	Muğla Ticaret Borsası Başkanlığı

Gösterge 16	Sayı
Akran değerlendirilmesi yapılan (Akredite olmayan programlar arasında) program sayısı	0
Öz değerlendirme yapılan program sayısı	9

Gösterge 22	Sayı / Saat	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	1/1	Tüm Birimler	Yüksekokulumuz Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı öğrencileri, sosyal sorumluluk projesi kapsamında Muğla'nın Menteşe ilçesine bağlı Göktepe Köyü'nde bulunan Göktepe İlkokulu'na; okulun eğitim ihtiyaçlarına yönelik kırtasiye malzemeleri, zengin içerikli kitaplar ve çocukların gelişimine katkı sağlayacak oyuncaklar götürerek destek vermiştir.